

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ ректора Одеського
національного політехнічного
університету від 06.03.20 № 16

ПОЛОЖЕННЯ

про інститутську (факультетську) комісію з етики та управлінням конфліктами

1. Це Положення визначає загальні засади утворення і діяльності інститутської (факультетської) комісії з етики та управлінням конфліктами в Одеському національному політехнічному університеті (далі – Комісія), їх функції та повноваження.
2. Комісія утворюється на кожний навчальний рік відповідним розпорядженням директора навчально-наукового інституту або декана факультету.
3. Комісія утворюється у складі директора інституту (декана факультету), завідувачів кафедрами, які ходять до складу інституту (факультету), голови профспілкової організації інституту (факультету) представника студентського самоврядування інституту (факультету). Очолює комісію директор навчально-наукового інституту або декана факультету. .
4. Залежно від специфіки питання, що розглядається, письмовим розпорядженням голови Комісії до її складу можуть залучатися додаткові члени з числа співробітників інституту (факультету).
5. У своїй роботі Комісія керується законом України «Про вищу освіту», актами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України, цим Положенням та іншими нормативними документами університету.
6. Основними завданнями Комісії є:
 - контроль за дотриманням принципів академічної етики та доброчесності здобувачами вищої освіти та працівниками інституту (факультету);

- контроль за роботою кафедральних комісій з академічної доброчесності інституту (факультету);
- вирішення конфліктних ситуацій щодо фактів порушення академічної доброчесності здобувачами вищої освіти інституту (факультету) під час здійснення освітньо-наукової діяльності на підставі письмових заяв здобувачів;
- вирішення конфліктних ситуацій щодо фактів порушення академічної доброчесності співробітниками інституту (факультету) під час здійснення освітньо-наукової діяльності;
- прийняття рішень щодо академічної відповідальності за порушення академічної доброчесності здобувачами освіти та співробітниками інституту (факультету) в рамках повноважень, які визначені відповідними рішеннями Ради інститутів (факультетів);
- організація заходів з популяризації норм академічної етики та доброчесності в інституті (факультеті).

7. У своїй діяльності Комісія керується «Порядком перевірки навчальних, кваліфікаційних, навчально-методичних та наукових робіт на унікальність та наявність академічного плагіату».

8. Голова комісії організує роботу Комісії та визначає перелік питань для виконання членами Комісії.

9. Розгляд конфліктної ситуації відносно висновків кафедральної комісії з академічної доброчесності ініціюється на підставі письмової заяви здобувача або працівника інституту (факультету).

10. В письмовій заяві на ім'я голови комісії аргументовано викладається суть конфліктної ситуації.

11. Комісія протягом 5 днів розглядає заяву здобувача або працівника інституту (факультету) і приймає відповідне рішення.

12. Засідання комісії вважається правомірним у разі, якщо участь в її роботі приймає не менше двох третин членів.

13. Рішення Комісії приймаються простою більшістю голосів, яке оформлюється протоколом засідання, і доводиться до відомого здобувачеві або співробітнику інституту (факультету), який подав заяву.

14. При необхідності до засідання Комісії можуть бути запрошені здобувач або співробітник інституту (факультету), який подав заяву, та голова відповідної кафедральної комісії з академічної доброчесності.

Проректор

С.А. Нестеренко