

## ДОГОВІР ПРО НАДАННЯ ОСВІТНІХ ПОСЛУГ

№ \_\_\_\_\_  
м. Одеса

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Одеський національний політехнічний університет, вищий навчальний заклад державної форми власності, підпорядкований МОН України, (далі – Університет) в особі ректора Оборського Геннадія Олександровича, який діє на підставі статуту Одеського національного політехнічного університету (далі – виконавець) та

(прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи (повне найменування юридичної особи), яка замовляє освітню послугу)

(далі – замовник) для \*

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи)

(далі – одержувач), уклали цей договір про таке:

### ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1. Предметом договору є надання освітньої послуги.

Виконавець бере на себе зобов'язання за рахунок коштів замовника здійснити надання одержувачу освітньої послуги, а саме: підготувати фахівця з вищою освітою на другому (магістерському) рівні вищої освіти.

Форма навчання: денна, заочна.

Місце та строк надання освітньої послуги: м. Одеса, пр. Шевченка, 1; з \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Ступінь вищої освіти: магістр.

Назва спеціальності: \_\_\_\_\_

Обсяг навчального навантаження здобувача вищої освіти: 120 кредитів ЄКТС.

### ОБОВ'ЯЗКИ ТА ПРАВА ВИКОНАВЦЯ

2. Виконавець зобов'язаний:

1) надати одержувачу освітню послугу на рівні державних стандартів вищої освіти;

2) забезпечити дотримання прав замовника та одержувача;

3) видати одержувачу документ про вищу освіту державного зразка за умови успішного виконання одержувачем відповідної освітньо-наукової програми та проходження атестації.

4) інформувати одержувача про правила та вимоги щодо організації надання освітньої послуги, її якості та змісту, про його права і обов'язки під час надання та отримання зазначеної послуги.

3. Виконавець має право вимагати від замовника своєчасно вносити плату за освітню послугу в розмірах та в порядку, встановлених цим договором.

### ОБОВ'ЯЗКИ ТА ПРАВА ЗАМОВНИКА

4. Замовник зобов'язаний своєчасно вносити плату за освітню послугу в розмірах та в порядку, встановлених цим договором.

5. Замовник має право вимагати від виконавця:

1) надання освітньої послуги одержувачу на рівні стандартів вищої освіти (якщо законодавством передбачені державні стандарти надання освітньої послуги);

2) забезпечення дотримання своїх прав, а також прав одержувача;

3) видачі одержувачу документа про вищу освіту державного зразка за умови успішного виконання одержувачем відповідної освітньо-наукової програми та проходження атестації;

4) інформування одержувача про правила та вимоги щодо організації надання освітньої послуги, її якості та змісту, про його права і обов'язки під час надання та отримання зазначеної послуги.

### ОБОВ'ЯЗКИ ТА ПРАВА ОДЕРЖУВАЧА ОСВІТНЬОЇ ПОСЛУГИ

6. Одержувач зобов'язаний дотримуватися обов'язків, передбачених ст. 63 Закону України “Про вищу освіту”.

7. Одержувач має права, передбачені ст. 62 Закону України “Про вищу освіту”.

### ПЛАТА ЗА НАДАННЯ ПОСЛУГИ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

8. Розмір плати за надання освітньої послуги у повному обсязі встановлюється в національній валюті, при цьому виконавець має право змінювати розмір плати за навчання не частіше одного разу на рік і не більше як на офіційно визначений рівень інфляції за попередній календарний рік з обов'язковим інформуванням про це замовника.

9. Загальна вартість освітньої послуги за весь строк навчання становить:

\_\_\_\_\_ гривень \_\_\_\_\_  
(сума цифрами) (сума словами)

Вартість освітньої послуги за кожний навчальний рік (курс навчання):

1 курс \_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_ (за семестр \_\_\_\_\_ грн.);  
(сума цифрами) (сума словами) (сума цифрами)

\* Примітка. Замовником може бути фізична особа, яка замовляє освітню послугу для себе як для одержувача.

2 курс \_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_ (за семестр \_\_\_\_\_ грн.).  
(сума цифрами) (сума словами) (сума цифрами)

10. Замовник вносить плату у розмірі вартості навчального семестру безготівково двічі на рік, до 01 вересня та до 01 лютого поточного року.

#### **ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ АБО НЕНАЛЕЖНЕ ВИКОНАННЯ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ**

11. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань цього договору сторони несуть відповідальність згідно із законом та цим договором.

12. У разі дострокового розірвання договору внаслідок порушення виконавцем договірних зобов'язань або з ініціативи замовника, у разі відрахування одержувача освітньої послуги (крім випадків, коли одержувач відрахований у зв'язку з невиконанням обов'язків, визначених ст. 63 Закону України "Про вищу освіту") кошти, що були внесені замовником як плата за надання освітньої послуги, повертаються йому в обсязі оплати частини послуги, не наданої на дату розірвання договору.

13. У разі не сплати замовником своєчасно освітніх послуг одержувач відповідно до п. 5 ст. 46 Закону України "Про вищу освіту" відраховується з університету за порушення умов договору без додаткового попередження.

14. У разі дострокового розірвання договору у зв'язку з порушенням замовником договірних зобов'язань або невиконанням одержувачем обов'язків, визначених ст. 63 Закону України "Про вищу освіту", кошти, що були внесені замовником, залишаються у виконавця та використовуються для виконання його статутних завдань.

#### **РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

15. Договір розривається:

- 1) за згодою сторін;
- 2) у разі неможливості виконання стороною договору своїх зобов'язань у зв'язку з прийняттям нормативно-правових актів, що змінили умови, встановлені договором щодо освітньої послуги, і незгоди будь-якої із сторін внести зміни до договору;
- 3) у разі ліквідації юридичної особи – замовника або виконавця, якщо не визначений правонаступник;
- 4) у разі відрахування з університету одержувача згідно із законодавством;
- 5) за рішенням суду в разі систематичного порушення або невиконання однією із сторін умов договору.

#### **ПРИЗУПИНЕННЯ ДОГОВОРУ**

16. Дія договору тимчасово припиняється в разі надання одержувачу згідно з чинним законодавством перерви у навчанні (у зв'язку з академічною відпусткою, повторним навчанням, участю у програмах академічної мобільності тощо) на весь строк перерви у навчанні.

#### **МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:**

##### **ЗАМОВНИК**

##### **ВИКОНАВЕЦЬ**

_____ (адреса)	65044, м. Одеса, пр. Шевченка, 1 _____ (адреса)
_____ (найменування юридичної особи / прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи)	Одеський національний політехнічний університет _____ (найменування юридичної особи)
_____ (назва документа)	Статут ОНПУ _____ (назва документа)
_____ (ким і коли затверджений/виданий)	затверджений МОН України наказом від 14.04.2017 № 602 _____ (ким і коли затверджений)
_____ (код згідно з ЄДРПОУ / реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків і мають відмітку у паспорті)	02071045 _____ (код згідно з ЄДРПОУ)
_____ (банківські реквізити)	p/p 31256216101204 в ДКСУ м. Київ, МФО 820172 _____ (банківські реквізити)
_____ (контактні номери телефонів)	(048) 705-83-35, 705-83-34 _____ (контактні номери телефонів)
М.П. _____ (за наявності печатки) _____ (підпис)	М.П. _____ (підпис)

З договором ознайомлений (а)

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я, по батькові одержувача)