

**ПЛАН  
ЛАБОРАТОРНИХ ЗАНЯТЬ**

**з дисципліни «РОЗРОБКА ТА ПРОГРАМУВАННЯ БІЗНЕС-ПРОЦЕСІВ»**

**лабораторні заняття, годин – 30**

**Викладач – доц. Наріманова О.В., доц. Лебедєва О.Ю.**

Обсяг в годинах	Назва та стислий зміст практичного заняття	Мета роботи
<b>ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2. ПРИКЛАДНІ ОБ'ЄКТИ, ЧАСТИНА 1</b>		
2	<b>Заняття 1. Створення прикладного об'єкту Константа.</b> 1. Створити прикладний об'єкт за об'єктом метаданих «Константи». 2. Форма констант. 3. Програмне отримання значень констант.	Навчитися створювати прикладні об'єкти за шаблоном об'єктів метаданих «Константа»
2	<b>Заняття 2. Створення прикладного об'єкту «Довідник».</b> 1. Створити прикладний об'єкт за об'єктом метаданих «Довідник». 2. Форма елемента довідника	Навчитися створювати прикладні об'єкти за шаблоном об'єктів метаданих «Довідник»
2	<b>Заняття 3. Конструювання форми прикладного об'єкту «Довідник».</b> 1. Використовуючи конструктор форм створити форму прикладного об'єкту «Довідник» 2. Форма списку та вибору	Навчитися створювати форми прикладного об'єкту «Довідник», використовуючи конструктор форм
2	<b>Заняття 4. Обробка процедури у модулі форми прикладного об'єкту «Довідник».</b> 1. Написання процедури у модулі форми прикладного об'єкту «Довідник»	Навчитися обробляти процедури у модулі форми прикладного об'єкту «Довідник»
4	<b>Заняття 5,6. Обробка процедури у модулі об'єкту прикладного об'єкту «Довідник».</b> 1. Написання процедури у модулі об'єкту прикладного об'єкту «Довідник» 2. Порівняння обробок подій у модулі форми та у модулі об'єкту	Навчитися обробляти процедури у модулі об'єкту прикладного об'єкту «Довідник»
2	<b>Заняття 7. Створення прикладного об'єкту «Документ»</b> 1. Створення прикладного об'єкту за об'єктом метаданих «Документ» 2. Основні параметри настройки документу	Навчитися створювати прикладні об'єкти за шаблоном об'єктів метаданих «Документ»
4	<b>Заняття 8,9. Конструювання форми прикладного об'єкту «Документ»</b> 1. Використовуючи конструктор форм створити форму прикладного об'єкту «Документ» 2. Форма документу та форма списку	Навчитися створювати форми прикладного об'єкту «Документ», використовуючи конструктор форм

2	Заняття 10. <b>Обробка процедури у модулі форми прикладного об'єкту «Документ».</b> 1. Описання процедури у модулі форми прикладного об'єкту «Документ»	Навчитися обробляти процедури у модулі форми прикладного об'єкту «Документ»
4	Заняття 11,12. <b>Обробка процедури у модулі об'єкту прикладного об'єкту «Документ».</b> 1. Описання процедури у модулі об'єкту прикладного об'єкту «Документ»	Навчитися обробляти процедури у модулі об'єкту прикладного об'єкту «Документ»
2	Заняття 13. <b>Створення друкованих форм документів.</b> 1. Створити друковану форму документів 2. Робота з макетом документу	Навчитися створювати друковані форми документів
2	Заняття 14. <b>Створення прикладного об'єкту «Журнал документів».</b> 1. Створити прикладні об'єкти за шаблоном об'єктів метаданих «Журнал документів» 2. Додавання нових реквізитів	Навчитися створювати прикладні об'єкти за шаблоном об'єктів метаданих «Журнал документів»
<b>ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 3. ПРИКЛАДНІ ОБ'ЄКТИ, ЧАСТИНА 2.</b>		
2	Заняття 15. <b>Створення прикладного об'єкту «Регістр накопичення залишків».</b> 1. Створити реєстри накопичення залишків за шаблоном об'єктів метаданих «Регістр накопичення»	Навчитися створювати реєстри накопичення залишків за шаблоном об'єктів метаданих «Регістр накопичення»
2	Заняття 16. <b>Створення прикладного об'єкту «Оборотний реєстр накопичення».</b> 1. Створити оборотні реєстри накопичення за шаблоном об'єктів метаданих «Регістр накопичення»	Навчитися створювати оборотні реєстри накопичення за шаблоном об'єктів метаданих «Регістр накопичення»
4	Заняття 17,18. <b>Обробка процедури проведення документу.</b> 1. Обробити процедуру проведення документу, використовуючи різні режими проведення. 2. Режим проведення оперативний та неоперативний.	Навчитися обробляти процедуру проведення документу, використовуючи різні режими проведення.
<b>ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 4. ПОБУДОВА ЗВІТІВ</b>		
4	Заняття 19,20. <b>Запити. Конструктор запитів.</b> 1. Створити запити, використовуючи конструктор запитів	Навчитися створювати запити, використовуючи конструктор запитів
4	Заняття 21,22. <b>Запити. Програмне створення запитів.</b> 1. Створити запити, використовуючи вбудовану мову програмування	Навчитися створювати запити, використовуючи вбудовану мову програмування
4	Заняття 23,24. <b>Виведення звіту у табличний документ.</b> 1. Виведення звіту у табличний документ	Навчитися виводити звіти у табличний документ
4	Заняття 25,26. <b>Макети звітів.</b> 1. Створення макету звіту	Навчитися створювати макети звітів

	2. Конструкція макету 3. Додавання областей до макету	
<b>ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 6. ДОДАТКОВІ МОЖЛИВОСТІ ПЛАТФОРМ РОЗРОБКИ БІЗНЕС-ПРОЦЕСІВ</b>		
2	<b>Заняття 27. Створення шаблонів документів.</b> 1. Створити шаблон документу MS Word та вивести звіт	Навчитися створювати шаблони документів та використовувати їх для виведення звітної інформації
2	<b>Заняття 28. Створення шаблонів документів.</b> 1. Створити шаблон документу MS Excel та вивести звіт.	Навчитися створювати шаблони документів та використовувати їх для виведення звітної інформації
8	<b>Заняття 29,30,31,32. Побудова звітів за допомогою системи компоновки даних.</b> 1. Створити звіт, використовуючи функціональні можливості системи компоновки даних	Навчитися використовувати засоби системи компоновки даних для побудови звітів