

**Розширений план лекцій
з дисципліни «ДИПЛОМАТИЧНИЙ ПРОТОКОЛ ТА ЕТИКЕТ»**

лекційних годин – 30

Викладач – д.політ.н., доц. Білоусов О.С.

СЕМЕСТРОВИЙ МОДУЛЬ 1

**ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1
ДИПЛОМАТИЧНИЙ ПРОТОКОЛ ЯК ПОЛІТИЧНИЙ ІНСТРУМЕНТ
ДИПЛОМАТІЇ**

Лекція 1. Поняття дипломатичного протоколу, церемоніалу та етикету.

1. Поняття «дипломатичний протокол», «церемоніал», «етикет».
2. Загальна характеристика і роль дипломатичного протоколу в міжнародних відносинах.
3. Структура та принципи дипломатичного протоколу.
4. Дипломатичний етикет як важлива складова дипломатичного протоколу.
5. Міжнародне право та національне законодавство про дипломатичний протокол і етикет.

Лекція 2. Етапи становлення дипломатичного протоколу та етикету.

1. Норми міждержавного спілкування в стародавні часи.
2. Формування міжнародно-правової бази дипломатичного протоколу.
3. Правова база дипломатичного протоколу та етикету сучасної України.

Лекція 3. Дипломати і дипломатичний корпус.

1. Дипломатичний корпус. Класи і ранги дипломатичних працівників.
2. Основні види, структура, специфіка дипломатичних представництв.
3. Дипломатичні привілеї та імунітети.

Лекція 4. Протокол встановлення та припинення дипломатичних відносин.

1. Встановлення дипломатичних відносин: передумови, міжнародно-правові форми, оформлення актів.
2. Відкриття дипломатичних представництв. Агреман. Вірчі грамоти.
3. Припинення дипломатичних відносин. Відкличні грамоти.

Лекція 5. Протокольні аспекти особистих візитів та бесід.

1. Роль особистих візитів в дипломатичній практиці. Класифікація особистих візитів.
2. Підготовка і проведення ділової зустрічі. Мистецтво бесіди.
3. Візитна картка дипломата: класифікація, правила оформлення, застосування.

Лекція 6. Особливості протоколу візитів на вищому рівні.

1. Візити на високому та найвищому рівнях в міждержавних відносинах: значення, класифікація за суб'єктивним складом і метою.
2. Підготовка візиту. Типові програми проведення офіційних і неофіційних візитів.
3. Особливі церемоніальні почесті. КORTEЖ.

Лекція 7. Підготовка і проведення прийомів у дипломатичному протоколі.

1. Значення та роль дипломатичних прийомів в міждержавних відносинах.
2. Класифікація дипломатичних прийомів.
3. Методи підготовки і проведення дипломатичних прийомів.

Лекція 8. Дипломатичне листування.

1. Поняття дипломатичного листування, його роль у міжнародних відносинах.
2. Дипломатичні документи: класифікація, структура, оформлення.
3. Мова дипломатичних документів. Формули ввічливості.

СЕМЕСТРОВИЙ МОДУЛЬ 2

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2

ПРОТОКОЛЬНІ ОСОБЛИВОСТІ МІЖДЕРЖАВНИХ ВЗАЄМОДІЙ

Лекція 9. Протокол багатосторонньої дипломатії.

1. Міжнародні конференції: класифікація, регламент, оформлення результатів.
2. Протокол міжнародних організацій: правова база, офіційні і робочі мови, символіка.
3. Порядок протокольного старшинства в міжнародних організаціях. Міжнародна посадова особа: функції, привілеї, імунітети.

Лекція 10. Дипломатія у країнах Європи.

1. Особливості англійської, французької, німецької та італійської дипломатії.
2. Особливості дипломатії малих європейських країн.
3. Релігійний протокол і його специфіка.

Лекція 11. Особливості дипломатичного протоколу країн Північної та Південної Америки, країн Азії та Близького Сходу.

1. Дипломатія країн Північної та Південної Америки.
2. Особливості спілкування з партнерами країн Азії та Близького Сходу.
3. Культура толерантності.

Лекція 12. Церемоніал України.

1. Управління державного протоколу МЗС України: завдання, функції, структура, правова основа діяльності.
2. Історичні корені церемоніальних традицій в Україні.
3. Класифікація церемоніалів та порядок їх проведення.

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 3

ДИПЛОМАТИЧНИЙ ЕТИКЕТ

Лекція 13. Міжнародна ввічливість держав.

1. Протокол державних символів. Правові засади використання державної символіки.
2. Національні свята. Реагування на національні свята зарубіжних держав.
3. Протокольне реагування з нагоди обрання на посаду, подій в житті вищих посадових осіб зарубіжної держави.
4. Протокольне реагування у випадках трауру в державі, смерті високої особи, акредитованого посла, стихійного лиха. Участь у траурних заходах.

Лекція 14. Зовнішній вигляд дипломата. Етикет телефонної розмови.

1. Поняття зовнішнього вигляду та його складові. Повсякденний, діловий вечірній, святковий одяг. Зачіска, аксесуари, парфуми, макіяж.
2. Етикет носіння державних нагород, відзнак.
3. Проведення переговорів по телефону. Представлення, вітання, тривалість розмови. Культура мовлення.

Лекція 15. Правила вітань та рекомендувань за нормами дипломатичного етикету. Етикет подарунків.

1. Класифікація та правила вітань за нормами дипломатичного протоколу.
2. Офіційні і протокольні форми рекомендування, представлення. Візитні картки та правила їх застосування.
3. Етикет дарування та прийняття подарунків, квітів. Класифікація подарунків.