

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про порядок обрання представників з числа**  
**штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними**  
**та педагогічними співробітниками, що мають право брати участь**  
**у виборах ректора Одеського національного**  
**політехнічного університету (ОНПУ)**

**1. Загальні положення**

1.1. Виборні представники з числа штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними співробітниками, що мають право брати участь у виборах ректора ОНПУ, обираються відповідними працівниками шляхом прямих таємних виборів.

1.2. Відповідно до ч. 2 статті 42 Закону України «Про вищу освіту» кількість таких представників складає не більше 10 відсотків осіб, які мають право брати участь у виборах.

1.3. Положення про порядок обрання Представників затверджується Вченою радою ОНПУ.

1.4. Усі штатні працівники, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками, мають рівні права та можуть обирати та бути обраними до числа Представників.

1.5. Зі звільненням штатного представника припиняється його право на представницькі функції в числі Представників.

1.6. Представники обираються на термін проведення виборів ректора. У разі, якщо вибори визнаються такими, що не відбулися, Представники зберігають свої представницькі функції до того часу, доки вибори не визнають такими, що відбулися, але не більше ніж на один рік або до настання обставин, що зазначені в п. 1.5.

1.7. Контроль за процесом обрання Представників здійснює Виборча комісія з виборів ректора ОНПУ (далі: виборча комісія).

**2. Делегування штатних працівників, що не є науковими,**  
**науково-педагогічними та педагогічними, до числа**  
**кандидатів в Представники**

2.1. Делегування штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними співробітниками, до числа кандидатів у Представники відбувається окремо від кожної категорії підрозділів у кількості відносно визначеної у п. 1.2 загальної кількості Представників. Розмір квот представництва підрозділів визначається організаційним комітетом з проведення виборів ректора.

2.2. Делегування кандидатів в Представники відбувається на загальних зборах працівників відповідних категорій підрозділів (п. 2.1) шляхом відкритого голосування.

2.3. Затверджені списки кандидатів в Представники передаються до виборчої комісії, яка приймає рішення про внесення делегатів до бюлетеню для таємного голосування списком.

2.4. Форма бюлетеня для голосування наведена в додатку 1.

### **3. Вибори Представників**

3.1. Виборча комісія призначає вибори Представників від штатних працівників ОНПУ, що не належать до наукового, науково-педагогічного і педагогічного складу, не пізніше 15 днів до виборів ректора ОНПУ.

3.2. Виборча комісія на підставі рішень загальних зборів працівників відповідних категорій підрозділів ОНПУ (п. 2.1) складає список осіб, які мають право брати участь у виборах, не пізніше, ніж за два календарні дні до дати проведення виборів.

3.3. Бюлетені для таємного голосування виготовляються виборчою комісією після затвердження списку кандидатів в Представники від штатних працівників, але не пізніше, ніж за 12 годин до початку виборів в кількості, яка відповідає кількості осіб, що мають приймати участь у голосуванні та включені до відповідних списків. Бюлетені для голосування посвідчуються на зворотному боці підписом голови та секретаря виборчої комісії та скріплюються печаткою.

3.4. Місце проведення виборів Представників від штатних представників, що не належать до наукового, науково-педагогічного і педагогічного складу, визначає виборча комісія. Час проведення виборів з 9.00 до 15.00.

3.5. Інформація про дату, час і місце проведення виборів підлягає оприлюдненню виборчою комісією не пізніше, ніж за три дні до дня виборів через інформаційні ресурси ОНПУ (дошка оголошень, веб-сайт, соціальні мережі тощо).

3.6. Скриньки для голосування повинні бути опечатані.

3.7. Приміщення для голосування мають забезпечити умови для таємного волевиявлення. Розміщення обладнання у приміщенні для голосування здійснюється таким чином, щоб місце видачі бюлетенів для голосування, вхід і вихід з кабін для таємного голосування, виборчі скриньки були у полі зору членів виборчої комісії та осіб, які мають право бути присутніми в приміщенні для голосування.

3.8. Організація проведення голосування та підтримання належного порядку у приміщенні для голосування, забезпечення таємності голосування покладаються на виборчу комісію.

3.9. Голова виборчої комісії передає необхідну кількість бюлетенів для голосування членам виборчої комісії, які видають бюлетені особам, які мають право брати участь у виборах.

3.10. Голова виборчої комісії у день виборів передає членам виборчої комісії, які здійснюють видачу бюлетенів для голосування, аркуші списку виборців. Відповідні члени виборчої комісії забезпечують їх збереження і дотримання порядку їх використання.

3.11. Член виборчої комісії здійснює видачу бюлетеня для голосування за умови пред'явлення особою, яка має право брати участь у голосуванні, документа, що посвідчує особу. Особа, яка отримує бюлетень для голосування, ставить навпроти свого прізвища підпис у списку осіб, які мають право брати участь у голосуванні.

3.12. Бюлетень для голосування заповнюється особою, яка бере участь у голосуванні, особисто в кабіні для таємного голосування. Під час заповнення бюлетенів забороняється присутність у кабіні для таємного голосування інших осіб, здійснення фото- та відео-фіксації у будь-який спосіб. Особа, яка внаслідок фізичних вад не може самостійно заповнити бюлетень для голосування, має право за

дозволом голови виборчої комісії скористатися допомогою іншої особи, крім членів виборчої комісії та спостерігачів.

3.13. У бюлетені для голосування особа, яка бере участь у голосуванні, робить позначку «плюс» («+») або іншу, що засвідчує її волевиявлення, у квадраті навпроти варіанту, що відповідає її волевиявленню («за» чи «проти»).

3.14. Особа, яка бере участь у голосуванні, опускає заповнений бюлетень для голосування у скриньку. Забороняється вимога або прохання до особи, яка бере участь у голосуванні, оприлюднити своє волевиявлення.

3.15. Після завершення голосування приміщення для голосування зачиняється і в ньому мають право знаходитись тільки члени виборчої комісії та спостерігачі.

3.16. Після перевірки цілісності печаток скриньки для голосування відкриваються виборчою комісією по чергово. При відкритті виборчої скриньки її вміст викладається на стіл, за яким розміщуються члени виборчої комісії.

3.17. Підрахунок голосів здійснюється відкрито членами виборчої комісії у тому ж приміщенні, де відбувалося голосування.

3.18. Підрахунок голосів починається негайно після закінчення голосування, проводиться без перерви і закінчується після складання та підписання протоколу про результати голосування.

3.19. Виборча Комісія підраховує загальну кількість виданих для голосування бюлетенів та кількість бюлетенів, виявлених у скриньках для голосування. Бюлетені для голосування розкладаються на місця, позначені окремими табличками, що описують результати волевиявлення виборців. Окремо робиться табличка з написом «Недійсні».

3.20. Бюлетень для голосування може бути визнаний недійсним у випадках якщо:

- у бюлетені зроблено більше однієї позначки;
- не зроблено жодної позначки;
- неможливо з інших причин встановити зміст волевиявлення.

3.21. Після розкладання бюлетенів, визначений комісією член комісії підраховує кількість бюлетенів, що описують результати волевиявлення виборців, а також кількість недійсних бюлетенів. На вимогу члена виборчої комісії чи спостерігача може бути проведено повторний підрахунок бюлетенів. Під час підрахунку голосів кожен член виборчої комісії має право перевірити або перерахувати відповідні бюлетені. Результати підрахунку голосів оголошуються головою виборчої комісії і підлягають включенню секретарем виборчої комісії до протоколу про результати голосування.

3.22. Виборча комісія зобов'язана під час підрахунку голосів перевіряти, чи дорівнює кількість осіб, які взяли участь у голосуванні, кількості бюлетенів, поданих за кожний список Представників, а також кількості бюлетенів, визнаних недійсним.

3.23. Виборча комісія за результатами підрахунку голосів складає протокол за формою, що представлена у додатку 2.

3.24. Протокол про результати голосування складається виборчою комісією у двох оригінальних примірниках. За запитом, копії протоколу можуть надаватися кожному члену комісії та спостерігачам.

3.25. Кожен примірник протоколу підписується головою, заступником голови, секретарем та присутніми членами виборчої комісії. У разі незгоди із результатами підрахунку голосів, зафіксованими у протоколі, член комісії має право письмово

викласти свою окрему думку, яка обов'язково додається до протоколу. Відмова від підписання протоколу не допускається.

3.26. Перший примірник протоколу про результати голосування передається до Організаційного комітету ОНПУ по проведенню виборів ректора. Другий примірник протоколу залишається у виборчій комісії.

**БЮЛЕТЕНЬ**  
для таємного голосування по обранню виборних  
представників з числа штатних працівників \_\_\_\_\_,  
що не належать до наукового, науково-педагогічного і  
педагогічного складу та мають право брати участь у  
виборах ректора ОНПУ

№	Прізвище, ім'я, по батькові	Посада
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

У квадраті напроти варіанту висловлення, яке відповідає Вашому  
волевиявленню, поставте будь-яку позначку,  
що засвідчує Ваше волевиявлення:

**ЗА****ПРОТИ**

*Лицьова сторона бюлетеня*

Голова  
виборчої комісії ОНПУ

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

МП

Секретар  
виборчої комісії ОНПУ

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

*Зворотний бік бюлетеня*

**ПРОТОКОЛ****Засідання виборчої комісії ОНПУ**

**щодо результатів таємного голосування по обранню виборних представників з числа штатних працівників \_\_\_\_\_, що не належать до наукового, науково-педагогічного і педагогічного складу та мають право брати участь у виборах ректора ОНПУ**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 р.

Одеса

№ \_\_\_\_\_

Всього членів комісії – 17 (сімнадцять) осіб.

**Присутні члени комісії:**

1. \_\_\_\_\_ – Голова ВК, \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_ – Заст. голови ВК, \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_ – Секретар ВК, \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_
10. \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_
11. \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_
12. \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_
13. \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_
14. \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_
15. \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_
16. \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_
17. \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_

**Відсутні:** немає.

Балотувалися кандидатури:

1. \_\_\_\_\_ – інж. каф. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_ – інж. каф. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_ – лаб. каф. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_ – ст. лаб. каф. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_ – інж. 1-ої кат. каф. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_ – інж. каф. \_\_\_\_\_

щодо включення до виборних представників з числа штатних працівників \_\_\_\_\_, що не належать до наукового, науково-педагогічного і педагогічного складу та мають право брати участь у виборах ректора ОНПУ.

