

Назва дисципліни		Менеджмент			
Рівень вищої освіти		Перший (освітньо-професійний) рівень			
Назва спеціальності		Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії			
Назва спеціалізації		Соціально-економічний розвиток регіону та суспільні комунікації			
Форма навчання		денна / заочна			
Кафедра, що забезпечує		Менеджменту			
Курс	1	Семестр	2	Викладач	Дорошук Г.А.
А		Мета і задачі дисципліни			
		<p><i>Метою дисципліни є формування сучасного управлінського мислення та системи спеціальних знань у галузі менеджменту, формування розуміння концептуальних основ системного управління організаціями; набуття умінь аналізу внутрішнього та зовнішнього середовища, прийняття адекватних управлінських рішень.</i></p> <p><i>Задачі дисципліни</i> полягають у теоретичній підготовці студентів з питань: сутності основних понять і категорій менеджменту та управління; принципів та функцій менеджменту; системи методів управління; змісту процесів та технології управління; основ планування, здійснення мотивування та контролювання; організації взаємодії та повноважень; прийняття рішень у менеджменті; інформаційного забезпечення процесу управління; керівництва та лідерства, стилів управління; етики і відповідальності у менеджменті; ефективності управління.</p>			
В		Тематика дисципліни			
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Сутність, роль та методологічні основи менеджменту. 2. Історія розвитку менеджменту. 3. Закони, закономірності та принципи менеджменту. 4. Функції та методи менеджменту. 5. Процес управління. 6. Планування в організації. 7. Організування як функція управління. 8. Мотивування як загальна функція менеджменту. 9. Контролювання як загальна функція менеджменту. 10. Регулювання як загальна функція менеджменту. 11. Інформація і комунікації в менеджменті. 12. Керівництво та лідерство. 13. Етика менеджменту 			
С		Стиль та методика навчання			
Організаційно-методичні форми вивчення	Лекційні та практичні заняття				
Форми контролю	Поточний контроль, модульні контрольні роботи, розрахунково-графічна робота, залік				
Д		Компетентності			
Загальні	<p>ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК11. Здатність працювати як автономно, так і у команді, здійснювати дослідження в групі під керівництвом лідера з урахуванням вимог та особливостей сьогодення.</p>				
Фахові	<p>СК12. Розуміння характеристик розвитку країн та регіонів, особливостей та закономірностей глобальних процесів та місця в них окремих держав.</p> <p>СК13. Знання природи та еволюції міжнародних організацій, їх місця у системі міжнародних відносин, основних форм та перспектив співпраці України з ними. Знання про міжнародних недержавних акторів та транснаціональні відносини.</p>				

	СК20. Здатність впроваджувати інноваційні заходи та технології в діяльність суб'єктів регіонального розвитку, налагодження суспільних комунікацій та міжнародних відносин.
Е	Основні результати навчання
	<p>РН13. Визначати причини, типи та характер міжнародних та міжрегіональних конфліктів і суперечок, обґрунтовувати економічні та дипломатичні методи їх вирішення, відстоюючи національні інтереси.</p> <p>РН23. Відстоювати інтереси України у різних сферах міжнародних відносин.</p> <p>РН24. Демонструвати здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності. Прагнути професійного зростання, проявляти толерантність та готовність до інноваційних змін.</p> <p>РН25. Оцінювати результати власної роботи і нести відповідальність за особистий професійний розвиток. Володіти навичками самоаналізу (самоменеджменту), бути критичним і самокритичним, розуміти детермінанти впливу на спілкування з представниками інших бізнес-культур та професійних груп різного рівня (з фахівцями з інших галузей знань/видів діяльності) на засадах цінування різноманітності, мультикультурності та поваги до них. Демонструвати базові навички креативного та критичного мислення у дослідженнях та професійному спілкуванні.</p>