

Назва дисципліни		Облік і аналіз зовнішньоекономічної діяльності			
Рівень вищої освіти		другий (магістерський) рівень			
Назва спеціальності		071 Облік і оподаткування			
Назва спеціалізації		-			
Форма навчання		денна / заочна			
Кафедра, що забезпечує		Обліку, аналізу і аудиту			
курс	1	семестр	9	Викладач	Кірсанова В.В.
А	Мета і задачі дисципліни				
	<p>Метою дисципліни є формування системи теоретичних знань та практичних навичок з обліку та аналізу зовнішньоекономічних фінансово-господарських операцій</p> <p>Задачі дисципліни: ознайомлення із завданнями обліку операцій зовнішньоекономічної діяльності; опанування алгоритмів та методів відображення операцій з експорту, імпорту товарів, робіт та послуг, інвестиційної та фінансової діяльності, розрахункових операцій з іноземними контрагентами; засвоєння нормативних документів з організації зовнішньоекономічної діяльності; опанування особливостей визначення митних платежів, документування зовнішньоекономічних операцій; опанування аналітичного інструментарію для виконання завдань інформаційно-аналітичного забезпечення управління зовнішньоекономічною діяльністю підприємства.</p>				
В	Тематика дисципліни				
	<p>Змістовий модуль 1. Загальні положення обліку зовнішньоекономічних операцій</p> <p>Змістовий модуль 2. Особливості відображення інформації в системі бухгалтерського обліку</p> <p>Змістовий модуль 3. Поняття валютних цінностей та операцій з ними</p> <p>Змістовий модуль 4. Митні процедури та порядок формування митної вартості, митних платежів</p> <p>Змістовий модуль 5. Облік операцій з експорту</p> <p>Змістовий модуль 6. Облік операцій з імпорту</p> <p>Змістовий модуль 7. Облік інвестиційних операцій та валютно-фінансових операцій</p> <p>Змістовий модуль 8. Аналіз зовнішньоекономічної діяльності країни, регіону, галузі</p> <p>Змістовий модуль 9. Аналіз зовнішньоекономічної діяльності підприємства</p> <p>Змістовий модуль 10. Аналіз ефективності зовнішньоекономічної діяльності підприємства</p>				
С	Стиль та методика навчання				
Організаційно-методичні форми вивчення	Лекційні та практичні заняття				
Форми контролю	Поточний контроль, модульні контрольні роботи, індивідуальні завдання, розрахунково-графічна робота, залік				
Д	Компетентності				
Загальні	Здатність володіти інструментальними засобами дослідження, отримання, зберігання, обробки обліково-аналітичної інформації та застосовувати їх під час вирішення поставлених завдань.				
Фахові	<p>Здатність підготовки та використання облікової інформації як основи для прийняття обґрунтованих управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством, впроваджувати політику підвищення ефективності результативності та соціальної відповідальності бізнесу.</p> <p>Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності</p>				

	<p>інформації.</p> <p>Здатність проектувати систему обліково-аналітичного забезпечення діяльності підприємства, установи, організації</p> <p>Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p>
Е	Основні результати навчання
	<p>Володіти методами спостереження, опису, ідентифікації, класифікації та критичної оцінки інформації; інструментарієм аналізу, моделювання, проектування для виконання завдань дослідження та/або управління.</p> <p>Демонструвати знання теорії, методики, організації і практики формування облікової інформації для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання</p> <p>Демонструвати вміння застосовувати наукові методи дослідження у сфері обліку, аналізу, аудиту, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику..</p> <p>Ідентифікувати та здійснювати аналіз внутрішніх та зовнішніх чинників, що мають вплив на стратегію діяльності суб'єктів господарювання та визначають їх економічну поведінку.</p> <p>Аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.</p> <p>Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, демонструвати навички надання консультацій управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації.</p> <p>Розуміти порядок організації формування інформації за стадіями облікового процесу, управління якістю обліку і контролю з урахуванням професійного судження.</p> <p>Демонструвати вміння розробки внутрішньофірмових стандартів і форм управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання.</p> <p>Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, демонструвати навички надання консультацій управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації.</p> <p>Надавати пропозиції про підготовку та проведення заходів обліково-аналітичного забезпечення діяльності підприємства.</p> <p>Обґрунтовувати порядок реалізації адміністративно-управлінських функцій у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.</p> <p>Готувати й обґрунтовувати висновки за для консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p>