

Назва дисципліни	ІНФОКОМУНІКАЦІЇ В ОСВІТІ, НАУЦІ ТА БІЗНЕСІ			
Рівень вищої освіти	Другий (магістерський) рівень			
Назва спеціальності	073 Менеджмент 051 Економіка 071 Облік і оподаткування 075 Маркетинг 076 Підприємництво, торгівля та біржова, діяльність			
Назва спеціалізації	Економіка підприємства			
Форма навчання	денна			
Кафедра, що забезпечує	Менеджменту зовнішньоекономічної та інноваційної діяльності			
Курс	1	семестр	10	викладач Танащук К.О.
A	Мета і задачі дисципліни			
	<p>Мета: формування системи теоретичних та прикладних знань про сутність, категорії, поняття, механізми та методи забезпечення освіти, науки та бізнесу сучасними інформаційно-комунікаційними технологіями (ІКТ), впровадження ІКТ в системі безперервного навчання, дистанційній освіті, педагогічній та науковій діяльності, організаціях та установах галузей економіки, банківському секторі, сфері телекомунікацій, виробництва програмного забезпечення та обладнання, індивідуального працевлаштування</p> <p>Задачі: набуття вмінь та навичок із застосування ІКТ у всіх видах вищої освіти, підвищення кваліфікації педагогічних працівників, виробничій, організаційній, освітній та науковій діяльності установ, підприємств, організацій національного та міжнародного рівня</p>			
B	Тематика дисципліни			
	<p>Модуль 1: Загальна характеристика сфери ІКТ. ІКТ в освіті та науці: загальна характеристика сфери ІКТ: структура, функції, учасники, напрями розвитку, сфера ІКТ в світі та в Україні, сутність, структура та поняття ІКТ; ІКТ в освіті та науці: структура, програми, проекти, призначення, функції та засоби застосування</p> <p>Модуль2:ІКТ в бізнесі та бізнес в ІКТ: моделі застосування ІКТ для бізнесу, методологія визначення витрат на впровадження ІКТ у бізнесі, організаційна та регуляторна модель національного ринку ІКТ, національна нормативно-правова база ІКТ, ринок учасників сфери ІКТ, приватне підприємництво та індивідуальні постачальники послуг в сфері ІКТ</p>			
C	Стиль та методика навчання			
Організаційно-методичні форми вивчення	Лекційні заняття, практичні заняття, РГР, презентації			
Форми контролю	Поточний контроль, модульні контрольні роботи, залік			
D	Компетенції			
Загальні	<p>ЗК1. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК2. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми, здатність критично мислити та генерувати нові ідеї</p> <p>ЗК3. Здатність планувати та управляти часом.</p> <p>ЗК4. Навички міжособистісної взаємодії</p> <p>ЗК5. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети, здатність проявляти лідерські навички, працювати у команді</p> <p>ЗК8. Здатність свідомо та соціально-відповідально діяти на основі етичних міркувань і принципів академічної доброчесності</p>			

Фахові	СК2. Здатність до професійної комунікації в сфері економіки англійською мовою.
Е	Основні результати навчання
	<p>РН2. Вміти використовувати комунікаційні технології для підтримування гармонійних ділових та особистісних контактів, як передумову ділового успіху.</p> <p>РН3. Знати та розуміти закони та методи міжособистісних комунікацій, норми толерантності, ділових комунікацій у професійній сфері, ефективної праці в колективі, адаптивності.</p> <p>РН4. Уміти складати психологічний портрет людини, підбирати робітників на визначені посади, знаходити шляхи виходу з конфліктної ситуації для ефективного управління персоналом.</p> <p>РН5. Знати та розуміти закономірності, методи та підходи творчої та креативної діяльності, системного мислення у професійній сфері.</p> <p>РН8. Уміння застосовувати знання і розуміння для розв'язання задач, які характерні обраній спеціальності.</p> <p>РН14. Вміти чітко, послідовно та логічно висловлювати свої думки та переконання.</p> <p>РН16. Демонструвати високу соціальну відповідальність і дотримання принципів академічної доброчесності.</p> <p>РН18. Здійснювати професійні комунікації в сфері економіки англійською мовою.</p>