

Погоджено
Голова профкому
співробітників
Мотулько Б.В.

Погоджено
Голова профкому
студентів
Щедров І.М.

Затверджено
Вченою радою ОНПУ
протокол № 7
від 28 квітня 2015 р.

ПОЛОЖЕННЯ

про виборчу комісію з проведення виборів ректора Одеського національного політехнічного університету

1. Загальні положення

1.1. Виборча комісія з проведення виборів ректора Одеського національного політехнічного університету (далі – ОНПУ) утворюється відповідно до Закону України «Про вищу освіту» та Постанови Кабінету Міністрів України від 5.12.2014 р. № 726 «Методичні рекомендації щодо особливостей виборчої системи та порядку обрання керівника вищого навчального закладу».

1.2. Виборча комісія формується із штатних наукових, науково-педагогічних, педагогічних працівників, інших категорій працівників та студентів ОНПУ. Кандидат на посаду ректора та члени організаційного комітету не можуть входити до складу центральної виборчої комісії. Кількісний та персональний склад членів виборчої комісії затверджуються наказом по університету. Міністерство освіти і науки або уповноважений ним орган (особа) може делегувати свого представника до виборчої комісії.

1.3. Виборча комісія на першому засіданні обирає із свого складу голову, заступника голови та секретаря.

1.4. Особи, які є членами виборчої комісії, здійснюють свої повноваження на громадських засадах і на час виконання ними зазначених повноважень звільняються від основної роботи у ОНПУ із збереженням за ними заробітної плати відповідно до умов колективного договору.

1.5. Виборча комісія набуває свої повноваження з моменту видання наказу по ОНПУ про організацію виборів ректора ОНПУ. Повноваження членів виборчої комісії припиняються після завершення процедури проведення виборів ректора ОНПУ та призначення його на посаду у порядку, передбаченому Законом України «Про вищу освіту».

1.6. Виконуючий обов'язки ректора ОНПУ забезпечує належні умови для роботи виборчої комісії, а також сприяє отриманню її членами інформації та документів, необхідних для виконання ними своїх завдань. Виборчій комісії виділяється окреме придатне для роботи приміщення, обладнане засобами зв'язку, оргтехнікою тощо, необхідними для виконання нею завдань.

2. Організація роботи виборчої комісії

2.1. Основною формою роботи виборчої комісії є засідання, які проводяться за потреби. Рішення про проведення засідання приймає голова виборчої комісії.

2.2. Члени виборчої комісії зобов'язані брати участь у її засіданнях. Делегування членами виборчої комісії своїх повноважень іншим особам не допускається.

2.3 Засідання проводить голова виборчої комісії або за його дорученням заступник голови.

2.4. Рішення виборчої комісії приймаються простою більшістю голосів від кількості присутніх членів та оформляються протоколами, які підписують голова та секретар центральної виборчої комісії.

2.5. Організаційно-технічне забезпечення засідань виборчої комісії, підготовку необхідних матеріалів і оформлення протоколів засідань здійснює секретар виборчої комісії.

3. Завдання та функції виборчої комісії

3.1. Основними завданнями виборчої комісії є організація, підготовка, проведення голосування та встановлення результатів голосування виборів ректора ОНПУ. На неї покладаються організація проведення голосування та підтримання належного порядку у приміщеннях для голосування, забезпечення таємності голосування, демократичності, прозорості і відкритості.

3.2 На етапі підготовки до голосування на виборах ректора ОНПУ виборча комісія:

3.2.1. Оприлюднює не пізніше ніж за сім днів до дня проведення виборів ректора ОНПУ через інформаційні ресурси ОНПУ інформацію про дату, час і місце проведення виборів ректора ОНПУ.

3.2.2. Отримує не пізніше ніж за сім календарних днів до дня проведення виборів ректора ОНПУ від організаційного комітету списки осіб, які мають право брати участь у виборах, і формує списки виборців для проведення голосування на виборчих дільницях та забезпечує їх збереження і дотримання порядку використання.

3.2.3. Забезпечує спільно з організаційним комітетом з проведення виборів ректора ОНПУ підготовку приміщень для проведення голосування на виборчих дільницях. Приміщення повинні бути обладнані достатньою кількістю кабін для таємного голосування. Розміщення обладнання у приміщеннях для голосування здійснюється таким чином, щоб місця видачі бюлетенів для голосування, вхід і вихід з кабін для таємного голосування, виборчі скриньки були у полі зору членів центральної виборчої комісії та осіб, які мають право бути присутніми в приміщенні для голосування. У кабінах для таємного голосування повинні бути забезпечені належне освітлення, а також засоби для заповнення бюлетеня для голосування.

3.2.4. Виборча комісія виготовляє бюлетені для голосування не раніше ніж за 20 і не пізніше ніж за 12 годин до початку виборів у кількості, яка відповідає кількості осіб, які мають право брати участь у виборах (далі – виборці) та включені до відповідного списку виборців.

3.2.5. Для віддалених виборчих дільниць (Одеський автодорожній коледж, Березівка, Нова Каховка та Херсон) при визначенні термінів виготовлення бюлетенів враховується час на їх транспортування до місця використання.

3.2.6. За поданням уповноважених осіб Міністерства освіти і науки України, Одеських обласної та міської державних адміністрацій та кандидатів на посаду ректора виборча комісія ОНПУ реєструє спостерігачів. На кожен виборчу дільницю від кожного кандидата на посаду ректора реєструється не більше двох спостерігачів.

3.3. Голова та секретар виборчої комісії посвідчують своїми підписами на зворотному боці підготовлені до голосування бюлетені і скріплюють їх печаткою ОНПУ. Бюлетені для голосування зберігаються у сейфі (металевій шафі), опечатаному стрічкою з печаткою університету.

3.4. Кандидати на посаду ректора ОНПУ та спостерігачі мають право бути присутніми під час виготовлення бюлетенів для голосування.

3.5. Виборча комісія складає протокол про виготовлення бюлетенів для голосування.

3.6. Виборча комісія розміщує програми кандидатів на посаду ректора ОНПУ на інформаційних стендах виборчої комісії ОНПУ та веб-сайті ОНПУ.

3.7. На етапі проведення виборів ректора ОНПУ (голосування):

3.7.1. Виборча комісія забезпечує голосування у день виборів з 9.00 до 15.00 години без перерви.

3.7.2. Голови дільничних виборчих комісій надають для огляду членам виборчої комісії, присутнім кандидатам на посаду ректора ОНПУ, спостерігачам, представникам Міністерства освіти і науки України або їх повноважним представникам почергово всі наявні скриньки, оголошуючи номер кожної скриньки. Після огляду кожна скринька пломбується. Після пломбування останньої скриньки вони встановлюються на відведені для них місця. Приміщення для голосування вважається готовим до проведення голосування.

3.7.3. Член виборчої комісії контролює видачу бюлетеня членами дільничних виборчих комісій для голосування за умови пред'явлення особою, яка має право брати участь у голосуванні, документа, що посвідчує особу. Особа, яка отримує бюлетень для голосування, ставить навпроти свого прізвища підпис у списку осіб, які мають право брати участь у голосуванні.

3.7.4. Член виборчої комісії спостерігає за тим, щоб бюлетень для голосування на виборчих дільницях заповнювався особою, яка бере участь у голосуванні, особисто в кабіні для таємного голосування. Під час заповнення бюлетенів забороняється присутність у кабіні для таємного голосування інших осіб, здійснення фото- та відео-фіксації у будь-який спосіб.

3.7.5. На всіх етапах дня голосування бути присутніми в приміщенні для голосування мають право члени виборчої комісії, представники Міністерства освіти і науки України або уповноваженого ним органу (особи), кандидати на посаду ректора ОНПУ, спостерігачі від кандидатів, спостерігачі від громадських організацій, акредитовані виборчою комісією з проведення виборів ректора ОНПУ, та акредитовані представники засобів масової інформації.

3.8. На етапі встановлення результатів голосування виборча комісія перевіряє під час підрахунку голосів, чи дорівнює кількість осіб, які взяли участь у голосуванні, кількості бюлетенів, поданих за кожного кандидата, а також кількості бюлетенів, визнаних недійсними.

3.9. Виборча комісія протягом 24 годин з моменту закриття виборчих дільниць узагальнює результати голосування на всіх виборчих дільницях ОНПУ.

3.10. Виборча комісія після прийняття і розгляду протоколів дільничних виборчих комісій складає у двох оригінальних примірниках підсумковий протокол про результати голосування. Кожен примірник підсумкового протоколу підписується головою, заступником голови, секретарем та присутніми членами виборчої комісії. У разі незгоди із результатами підрахунку голосів, зафіксованими у підсумковому протоколі, присутній член виборчої комісії має право письмово викласти свою окрему думку, яка обов'язково додається до протоколу. Відмова від підписання протоколу не допускається.

3.11. Два примірники підсумкового протоколу, разом з протоколами дільничних виборчих комісій про результати голосування передаються виборчою комісією організаційному комітету з наступною передачею Міністерству освіти і науки України одного примірника підсумкового протоколу. Другий примірник підсумкового протоколу виборчої комісії та протоколи дільничних виборчих комісій залишаються в ОНПУ.

3.12. Виборча комісія передає організаційному комітету усі заяви та скарги, подані кандидатами на посаду ректора ОНПУ, спостерігачами, а також рішення, прийняті за результатами їх розгляду.

3.13. Процес голосування і підрахунку голосів може фіксуватися за допомогою відповідних відеозасобів. При цьому таке фіксування не може порушувати таємницю голосування.

3.15. Результати виборів оприлюднюються на веб-сайті ОНПУ протягом доби після складання підсумкового протоколу про результати голосування, а також передаються до оприлюднення на веб-сайті Міністерства освіти і науки України.

4. Функції та відповідальність голови виборчої комісії

Голова виборчої комісії:

4.1. Несе персональну відповідальність за відповідність кількості бюлетенів кількості осіб, які мають право брати участь у виборах ректора ОНПУ та збереження бюлетенів у приміщенні виборчої комісії в сейфі (металевій шафі).

4.2. Забезпечує перед початком голосування для огляду членам дільничних виборчих комісій, присутнім кандидатам на посаду ректора ОНПУ, а також спостерігачам усі наявні на кожній дільничній виборчій дільниці скриньки для голосування.

4.3. Передає необхідну кількість бюлетенів для голосування членам дільничних виборчих комісій, які видають бюлетені особам, які мають право брати участь у виборах.

4.4. Організовує роботу та розподіл функціональних обов'язків кожного члена виборчої комісії на весь період проведення голосування.

5. Умови проведення другого туру виборів

5.1. Якщо у першому турі виборів брав участь один кандидат і він не набрав більше 50 відсотків голосів осіб, які мають право брати участь у виборах, вибори вважаються такими, що не відбулись.

5.2. Якщо у виборах брали участь декілька кандидатів на посаду ректора ОНПУ і жоден з них не набрав більше 50 відсотків голосів осіб, які мають право брати участь у виборах, організаційний комітет приймає рішення про проведення другого туру виборів, який проводиться через сім календарних днів після проведення першого туру.

5.3. Другий тур виборів ректора ОНПУ проводиться з 9.00 години до 15.00 години за тією ж процедурою виборів. Організаційний комітет і виборча комісія працюють у тому самому складі, мають ті самі повноваження. До бюлетенів для голосування включаються двоє кандидатів на посаду ректора ОНПУ, які набрали найбільшу кількість голосів у першому турі виборів.

5.4. Якщо у другому турі виборів жоден з кандидатів не набрав більше 50 відсотків голосів осіб, які мають право брати участь у виборах, вибори ректора ОНПУ вважаються такими, що не відбулись.

5.5. Уся документація, пов'язана з проведенням виборів ректора ОНПУ, повинна зберігатися в архіві ОНПУ протягом п'яти років.